

Die conform systems GmbH, ein seit 2004 am Markt etabliertes Ingenieurbüro, unterstützt Kunden beim Aufbau und der kontinuierlichen Verbesserung von Energie-, Qualitäts-, Umwelt- und Arbeitsschutzmanagementsystemen.

Im Rahmen von Beratungen, Auditierungen, Schulungen und Workshops vermitteln wir Unternehmen individuelle und praktikable Managementlösungen sowie Möglichkeiten und Strategien zur Optimierung von Prozessen, verbunden mit wirtschaftlichen und ökologischen Einsparpotenzialen.

Auf Grund einer Weiterqualifizierung zur Fachkraft für Arbeitssicherheit suchen wir zur Nachfolge am Standort Schmölln-Putzkau

## **eine/n Assistent/in der Geschäftsführung (m/w/d)**

### Was Sie erwartet

Sie fungieren mit folgenden Aufgaben als kompetente Schnittstelle zwischen der Geschäftsführung, unseren Kunden und innerhalb unseres Teams:

- Inhaltliche Vorbereitung von Meetings, Web-Meetings, Präsentationen und Tagesordnungen
- Terminplanung und Organisation von Dienstreisen
- Eigenverantwortliche Übernahme von verschiedenen Kundenprojekten in arbeits- und umweltschutzrelevanten Themenbereichen
- Organisation des Büros in allen organisatorischen und administrativen Belangen

### Was wir bieten

- Optimale Bedingungen für eine strukturierte Einarbeitung, da die derzeitige Assistentin im Unternehmen verbleibt
- Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Umfassendes Qualifizierungsangebot mit Seminaren, Workshops und E-Learnings
- Kreatives Umfeld mit Freiraum für selbständiges und zielorientiertes Arbeiten
- Eine Ihrer Qualifikation und Ihren Erfahrungen entsprechende angemessene Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten

### Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Office-Anwendungen (MS Excel, MS Word, MS PowerPoint, MS Outlook) sowie Berufserfahrungen in vergleichbaren Positionen.

Sie sind hochmotiviert und zeichnen sich durch Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit sowie eine hohe Dienstleistungsorientierung, ausgeprägte Eigeninitiative und selbstständige Arbeitsweise aus. Loyalität und Diskretion sind für Sie genauso selbstverständlich wie ein freundliches und souveränes Auftreten. Gute Englischkenntnisse sind wünschenswert.

### Interesse?

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin bevorzugt per E-Mail an folgende Adresse:

conform systems GmbH  
Dipl.-Ing. (FH) Maja Ortlieb  
Neuschmöllner Straße 20, 01877 Schmölln-Putzkau  
[Maja.Ortlieb@con-for-m.de](mailto:Maja.Ortlieb@con-for-m.de)  
[www.con-for-m.de](http://www.con-for-m.de)  
Tel.: 03594/ 77 96 27  
Mobil: 0162/ 41 89 39 6